easy-Online Anleitung für Antragsteller

easy-Online – Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen



easy-Online ist eine internetbasierte Online-Plattform für Antragsteller

(<u>https://foerderportal.bund.de/easyonline/</u>). Sie kann mit jedem gängigen Internet-Browser und entsprechender Internetverbindung ohne weitere Software-Installation genutzt werden, um einen Förderantrag, eine Skizze oder ein Angebot – soweit in einer Bekanntmachung eines Bundesministeriums oder des Bundeskanzleramts vorgegeben – einzureichen.

Sollte Ihr Browser Probleme mit der Darstellung der easy-Online Nutzeroberfläche haben, wechseln Sie den Browser (bspw. Mozilla Firefox) und/oder updaten Sie Ihren Browser.

Formularblatt aufrufen, mit dem der Antrag eingereicht wird

Um das für Ihren Antrag passende Formularblatt aufzurufen, können Sie entweder **(A)** über die easy-Online-Plattform das entsprechende Formular auswählen und aufrufen oder **(B)** einem eindeutigen Link in der jeweiligen Bekanntmachung folgen.

	easy-Online -	Elektronisches Form	ularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen			
Aktuelle Meldungen	Nutrumask	adingungan				
0 Meldung(en)	Nutzungst	beangungen				
	Um easy-Online v	rerwenden zu können, müsser	Sie de Nutzungsbedingungen akzepteren.			
	Allgemeine	s:		. Â		
	verbindlich an.	Der Herausgeber/Betreiber (D	le uitlerlegen den nachtlogenden Nutzungsbedingungen. Bilte issen isse diese autmensam durch, da die Nutzung verbeide die durztung zu diesen Nutzungsbedingungen voraussetzt. Mit der Benutzung geber verbase erkennen sie diese (R=P) dieser Verbeits eit berchricht, die nacht ohne vorheine paktivatiogung erkenzen zu nicher. Die Abderungen and ab dem Noment rechtswirksam, ab dem sie hier bestautung geben verbase erkennen zie diese	ais		
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	Nutzungsbedin Nutzung de	igungen umfassen den gesam er Software:	ten innat dieser Webste insusive Softwareprogramme, informationsgenat, Lesign, Layout, und Graphiken.			
Formularbezogene	Die Nutzung de Nutzdaten:	er von dieser Website bereitge	stellen Software unterlegt den Bestimmungen des Urheberrechtsgesetzes. Der Betreiber räumt dem Nutzer ein unentgetliches einfaches Nutzungsrecht an der Software ein.			
Funktionen	Die eingegeber gelöscht. Der	nen oder hochgeladen Nutzdat Nutzer ist selbst für die lokale	en für die Formulserstellung werden nur solange auf dem Server des Betrebers vorgehaten, wie die Stzung gülfg ist. Nach Beendigung einer Sitzung oder nach Ablauf von 60 Minuten ohne Nutzeraktivität werden alle temporären De Speicherung und Schenurg seiner Otane verantwortich.	iten		
Bearbeitung	Datenschut Die im Formula	Z: r enthaltenen personenbezoge	nen Daten und sonstione Anoaben werden vom Ermofanoer des Formulars und seinen Reauftracten im Rahmen seiner/ihrer Zuständicket erhoben verarbeitet und genutzt. Die Möolchkeit zur Weternabe dieser Daten an anderes Stellen richtet st	ch		
L Vollbildmodus starten	nach der EU-D Verfügbark	atenschutz-Grundverordnung	(EU-DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG).			
Datenübernahme	Die von dieser	Website angebotenen Dienste ungen verloren, Daber sollten I	habed das Verfügbakteksnivesu "best effort" (d. größte Bemünung). Die regulies Betriebazel ist täglich von 03:00 Uhr bis 23:59 Uhr. (ME2) wird der Dienst zu Service-Zwecken unterbrochen. Dabei gehen alle Daten der kürster den Daten geinztein bist aus einherten und die Schume nechtrage und 25:50 Uhr. Beneden.			
Speichern (XML)	Gewährleis	tung und Haftung:				
Vollständiakeitsprüfuna	der alleinigen \	/erantwortung des Nutzers, di	service and the service of the servi	ne		
Endfassung einreichen	hierfür keinerle	i Kosten. Dies git auch für tec	Tat Fait be watching deep vecase duw, der als mangebole Verfügster der Webste			
Bearbeitung beenden	Auf dieser We	bsite enthaltene Verknüpfunge	n mt anoren woostes: Le entaksne Verkningungen mt Vekska Dritter werden ledigich gefäligketshaber für den Benutzer bereitgesteit. Wen der Nutzer eine solche Verknöpfung benutzt, verlässt er die Webske. Der Betreiber hat Webskes Dritter nicht überprüft und hat keinen Enfluss auf diese			
Hilfe	Nutzung erzielt	Vebstes und übernihmt auch teine Verantwortung für deren hhat. Aus desem Grund macht der Betreber kenneln Aussagen über diese Westes, über die darin enthaltenen Informationen, Software- und/oder anderen Produkte oder sonstigen inhalte oder über durch deren Lief republiss. Die zurgriff auf eine Verantwortung ist der Verling für auf darien Verantwortung des Benutzens.				
	Diese Nutzung	Iststand und anvendbares Kecht: Lumpdebrugnupen untrifegen dem Recht der Dundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand für alle Rechtsstreßgleiten ist Köln.				
	Salvatorisc	Automatica Assister:				
	Ich akzeptie	∴ ich akzeptere die futzungsbedingungen [Adsenden]				
	Malakanas	h a walada				
	melaungsi	bereich				
	"Suchen". Die Kal	eich stellt je nach aktivierter Ka tegorien sind über die Schaltflä	tegor/e Neklungen dar, die während der Formularbearbetung auftreten. Die gewünschten Kategorien können hier ausgewählt werden. Bei aktiviertem JavaScript erfolgt dies automatisch, bei deaktiviertem JavaScript verwenden Sie bitte die Scl cher Tyry alighsbeichs sortiertisch	haltfläche		
	Bitte beachten	Sie, dass die Sitzung nach	80 Minuten ohne Benutzeraktion aus Sicherheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelöscht.			
	Fehler	Тур 🖑	Medunastext	0 von 0		
	Aufgabe					
	Warnung					

Stets müssen Sie als erstes die Nutzungsbedingungen akzeptieren (1).

zu (A):

Wenn Sie die Plattform easy-Online über den Link <u>https://foerderportal.bund.de/easyonline/</u> aufgerufen und die Nutzungsbedingungen akzeptiert haben, wird folgende Benutzeroberfläche sichtbar:

Bundesregierung	easy-Onlin	ne Elektronische	s Formularsystem für						
	Anträge, Angebote und Skizzen								
1									
	-								
Allgemeine	Wilkommen hei essy-Online								
Funktionen									
Neues Formular	easy-Online ist e	in Portal zur Beantragung von F	Fördermitteln des Bundes.						
Entwurf weiterbearbeiten	Derzeit können A	nträge/Angebote/Skizzen für F	fördermaßnahmen folgender Ministerien übe	r dieses Portal erstellt werden:					
Aufstockungsantrag	Abkürzung	Ministeriun	n bzw. Bundesbehörde						
Einzelantrag zu Sammler	BMWi	Bundesministerium für Wirtsc	haft und Energie						
Anhang hochladen	BMI	Bundesministerium des Innerr	n						
Formular zurückziehen	BMAS	Bundesministerium für Arbeit	und Soziales						
	BMEL	Bundesministerium für Ernähr	rung und Landwirtschaft						
Formularbezogene	BMFSFJ	Bundesministerium für Familie	e, Senioren, Frauen und Jugend						
Funktionen	BMVI	Bundesministerium für Verkel	hr und digitale Infrastruktur						
Bearbeitung fortsetzen	BMU	Bundesministerium für Umwe	t, Naturschutz und nukleare Sicherheit						
4 Vollbildmodus starten	BMBF	Bundesministerium für Bildun	g und Forschung						
Deter Obernehmen	BMJV_BLE	Bundesministerium der Justiz	und für Verbraucherschutz						
Datenubernanne	BMI-BAMF	Bundesministerium des Innerr	n - Bundesamt für Migration und Flüchtlinge						
Speichern (XML)	BMFSFJ-B	Bundesministerium für Familie	e, Senioren, Frauen und Jugend						
Drucken (PDF)	BMBF_HMG	Deutsche Zentren der Gesun	dheitsforschung (BMBF-DZG)						
Vollständigkeitsprüfung	ВК	Bundeskanzleramt		i la					
Endfassung einreichen									
Reacheitung beenden	Meldungs	bereich							
Bearbeitung beenden	monaango								
Hilfe 🖊	Der Meldungsber "Suchen", Die Ka	eich stellt je nach aktivierter Ka tegorien sind über die Schaltflä	etegorie Meldungen dar, die während der For iche "Tyn" alnhahetisch sortierhar	mularbearbeitung auftreten. Die gewünschten Kategorien können hier ausgewählt werden. Bei aktiviertem JavaScript erfolgt dies automatisch, bei deaktiviertem JavaScript verwenden Sie bitte die Schaltfläche					
	Bitte beachten	Sie, dass die Sitzung nach	60 Minuten ohne Benutzeraktion aus S	icherheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelöscht.					
				Meldungsfenster					
	Fehler	Тур 🌗	Meldungstext	1 von 1					
	Aufgabe	Information	Sie haben die Bearbeitung des Formulars i	beendet					
	Warnung		,						
	Information								
	2								
	5								

Auf der linken Seite befindet sich die <u>Navigationsleiste</u> (1). Über <u>Hilfe</u> (2) können Sie FAQ einsehen und das "Handbuch" mit einer ausführlichen Anleitung herunterladen.

Stets befindet sich im unteren Teil der <u>Meldungsbereich</u> (3).

Bitte beachten Sie, dass der Meldungsbereich auf Ihrem Bildschirm evtl. nicht sichtbar ist und Sie herunterscrollen müssen. Fehlermeldungen ebenso wie Bestätigungen vorgenommener Änderungen werden Ihnen hier angezeigt.

Um das für Sie passende Antragsformular aufzurufen, wählen Sie in der Navigationsleiste <u>Neues Formular</u> (4) aus.

Allgemeine Funktionen	Neues For	Neues Formular					
Neues Formular	Durch die schrittw	eise Auswahl der folgenden	iptionen werden die möglichen Formularitypen eingegrenzt. Bei kläviertem JavaScript erscheinen neue Auswahlmöglichketen automatisch. Bei deaktiviertem JavaScript wird die nächste Auswahlmöglichket über die Schattfäche "Weiter" angezeigt.				
Entwurf weiterbearbeiten	1 Ministerius	Ruedesbehärde:	Jai nach Auswahrenes Foroerbereichs onen ourch Annucken auswahen.				
Aufstockungsantrag	2. Fördermaß	1. Amster universe envire.					
Einzelantrag zu Sammler	Fragen zurück	setzen	6				
Anhang hochladen							
Formular zurückziehen							
Formularbezogene Funktionen Bearbeitung fortsetzen	Der Meldungsbere "Suchen". Die Kate Bitte beachten S	Meldungsbereich Der Neldungsbereich stellt je nach aktivierter Kategorie Meldungen dar, die während der Formularbeartetung auftreten. Die gewünschten Kategorien können her ausgewäht werden. Bei aktiviertem JavaScript erfolgt des automatisch, bei deaktiviertem JavaScript verwenden Sie bite die Schattläche Suchen ¹¹ . Die Kategorien sind über die Schattläche Typy ¹ alphabelisch sonterbar.					
& Vollbildmodus starten			Meldungsfenster				
Datenübernahme	Fehler	Feher Typ 🏺 Meldungstext 0 von 0					
Speichern (XML)	Aufgabe						
Drucken (PDF)	Information						
Vollständigkeitsprüfung							
Endfassung einreichen							
Bearbeitung beenden							
Hilfe							

Wählen Sie in der Dropdown-Liste (1) das Ministerium/die Bundesbehörde aus, das/die für Ihren Antrag zuständig ist. Daraufhin wählen Sie die entsprechende Fördermaßnahme in der Dropdown-Liste (2) aus. Nach dieser Auswahl kann es je nach Fördermaßnahme sein, dass Sie weitere Angaben in Dropdown-Listen auswählen müssen, um zum entsprechenden Formularblatt zu gelangen.

zu (B):

Über einen eindeutigen Link in der jeweiligen Bekanntmachung können Sie auch direkt auf das entsprechende Formularblatt gelangen, nachdem Sie die Nutzungsbedingungen akzeptiert haben (siehe oben).

Formularblatt ausfüllen

Wenn Sie das easy-Online Formularblatt aufgerufen haben, wird folgende Benutzeroberfläche sichtbar:

* * * * *	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen	
Aktuelle Meldungen	Obersicht Besizdaten Vorhabenbeleigte Gesamtfinanzierung Erklärungen	
0 Meldung(en)		
	Kerndaten	
	Ausfüllhinveise	
	Geben Sie hier mindestens die Rahmendaten (Planlautzet) zu hrem geplanten Vorhaben an. Wenn Sie mindestens die Pflichtfelder (gekennzeichnet mit * bzw. farbig hinterlegt) ausgefüllt haben, drücken Sie bite "aklualisieren". Anschließend können Sie die weteren Formularbereiche bearbeit	n.
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	Bite achters be ter Dateneingabe auf den Medungaberreich im unteren Bereich des Fenaters. Her werden ihnen Fehler, Hinweise und ggt. nich auszufüllende Datenfelder angezegt.	
Formularbezogene Funktionen	Zuorimung des geplanten Worhabens	
Bearbeitung	Fördermsünshme	
L Vollbildmodus starten	Förderbereich	
Datenübernahme	Estimative	
Speichern (XML)		
Drucken (PDF)	Panlautzet Panlautzet für das im Folenden beschriebene Vorhaben:	
Vollständigkeitsprüfung	Fact yest	
Endfassung einreichen	Datenschutzerklärung	
Bearbeitung beenden	Die Erkärung.* Soweit nder Skizze personenbezogene Daten von Beschäftigten des/der Einreichers/in oder sonstigen natürlichen Personen enthaten sind, wurden diese entsprechend den Datenschutzhinweisen informiert und deren Einverständnis einoeholt.	
Hilfe 🚽	Die in der Sitze enthaltenen personenbezogenen Daten und sonstigen Angaben werden vom Empfänger der Sitze und seinen Beauftragten im Rahmen seiner/River Zuständigket erhoben, verarbetet und genutzt. Eine Wetergabe dieser Daten an andere Stellen richtet sich nach dem	
	Enrolphing der King	
	Folgend Angaben and auszufüllen, wenn Sie die Skizze endgültig einreichen möchten.	
	Datum des Enreichens 24.07.2019 III Orth	
	zur Übersicht. aktualisieren	
	(V00) Vorhabenbeschreibung	-
	Meldungsharaich	
	Der wedungsdereich stellt genach anwerter kategone wedungen oder, der verhande oder vormaarbeang aumteten. Die gewunschnen kategonen konnen ner ausgewant werden, bei anwertem Javaschpt erforgt des ausomatisch, bei deatwertem Javaschpt verwenden sie bitte de Schaftliche "Type" abhabetisch sonstretar.	
	sitte beachten sie, dass die sitzung nach 60 Minuten onne benutzeraktion aus sicherheitsgrunden automatisch beendet wird. Inte rormulardaten werden dabei vom server geloscht.	
	V Fabler Ton S Haldwagstert	ster
	V automatic v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	
	2 Warnung	
	1 Information	
		2
		•

Auf der linken Seite befindet sich die <u>Navigationsleiste</u> (1) und rechts daneben das auszufüllende Formularblatt (2).

Stets befindet sich im unteren Teil der <u>Meldungsbereich</u> (3).

Bitte beachten Sie, dass der Meldungsbereich auf Ihrem Bildschirm evtl. nicht sichtbar ist und Sie herunterscrollen müssen.

WICHTIG: Fehlermeldungen ebenso wie Bestätigungen vorgenommener Änderungen werden Ihnen hier angezeigt!

	easy-Online - Ele	ektronisches Formu	larsystem für Anträge, Angebote und Skizzen			
Aktuelle Meldungen	Übersicht Basisdat	ten 2orhabenbeteiligte	Gesamtfnanzierung Erkärungen			
1 Meldung(en):						
0 Fehler	Kerndaten					
1 Aufgabe(n)	Ausfüllhinweise					
0 Information(en)	Geben Sie hier mind	destens die Rahmendaten (F	anautzet) zu hrem geplanten Vorhaben an. Wenn Sie mindestens die Pflichtfelder (gekennzeichnet mit * bz.w. farbig hinteriegt) ausgefüllt haben, drücken Sie bitte "aktualsieren". Anschließend können Sie die weiteren Formularbereiche bearbeitr	en.		
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	Bitte achten Sie bei	te achten Sie bei der Dateneingabe auf den Meldungsbereich im unteren Bereich des Fensters. Her werden hnen Fehler, Hinweise und ggf. noch auszufüllende Datenfelder angezeigt.				
Formularbezogene	Zuordnun	ng des geplanten Vorhab	ans			
Funktionen	10003 Empfänger	der Skizze*				
Bearbeitung	Fördermaß	Snahme				
L Vollbildmodus starten	- Formulartys	ecn				
Datenübernahme	Kennung de	les Verfahrens*				
Speichern (XML)	Planlaufze	eit				
Drucken (PDF)	Planlaufzeit	t für das im Folgenden besci	hrlebene Vorhaben:			
Vollständigkeitsprüfung	F0801 von*		31.07.2019 m roue but 22.07.2021 m			
Endfassung einreichen	Datensch	utzerklärung				
Bearbeitung beenden	D01 Erklärung:*		[2] Sovel in der Skizze personenbezogene Daten von Beschäftigten des/der Einreichers/in oder sonstigen natürlichen Personen enthalten sind, wurden diese entsprechend den Datenschutzhinweisen informiert und deren Einverständnis eingeholt.			
Hilfe	Die in der S Bundesdati	in der Stütze enthaltenen personenbezogenen Dieten und sonstigen Angaben werden vom Enpfänger der Stütze und seinen Beauftragten im Rahmen seiner/hrer Zuständigket erhoben, verarbetet und genutzt. Eine Weitergabe dieser Daten an andere Stellen richtet sich nach dem inderstättenschutzgester (DSG) ist zw. Beschwarterstiften gef. Abs. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3.				
	Enreichul Folgende A	ng der skizze Angaben sind auszufüllen, w	enn Sie die Skirze endnüllin einreichen michten:			
	Datum des	Einreichens	24.07.2019 m Ort			
	zur Übersicht _aktualisieren					
	(V00) Vorhabenbe	eschreibung				
	Meldungsber	reich				
	Der Meldungsbereich	stellt is nach aktivierter Kate	noré Mahimon dar die während der Formijscheschehmo suffreten Die newijnschlen Katenorien können hier ausnewäht werden. Rei aktiviertem JavaScrint erfoldt dies automatisch. bei deaktiviertem JavaScrint verwenden Sie hille die			
	Lief interupgionen iste priorita interprise terrapping aux, de viennes der romanteenterung autremen, une genungenteich Kabigehin Kollen het ausgevalt verleich, de aktivetten Jusicscript ertigt des automatisch, de desativetten Jusicscript verwendent bei bei de Bilt beschlens Sich des Sizium ander Minister in der Berupfrachkong aus Sicherheitsmiden automatisch benedet wirk.					
	Netur					
	Fehler Ty	yp 🖖	Meldungstext 1 vr	on 1		
	Aufgabe Au	ufgabe	zum Einreichen ist die Ortsangabe erforderlich. (Feldgruppe: Kerndaten, Feld: Ort') (Link zu: Kerndaten)			
	IV Warnung					

Über die <u>Reiter</u> (1), hier Übersicht, Basisdaten, Vorhabenbeteiligte, Gesamtfinanzierung und Erklärungen, gelangen Sie zu den verschiedenen Eingabefeldern des Formulars.

Je nach Bekanntmachung kann die Anzahl der Reiter und Bezeichnung der Reiter abweichen. Ebenso können je nach Bekanntmachung unterschiedliche Informationen abgefragt werden.

Um alle Reiter einsehen zu können, müssen Sie im Reiter <u>Basisdaten</u> mindestens die mit * gekennzeichneten Pflichtfelder ausfüllen.



Pro Reiter kann es mehrere Kategorien, wie bspw. (1) Kerndaten und (2) (V00) Vorhabenbeschreibung, geben. Klicken Sie auf diese Kategorien, um weitere Felder des Formulars sichtbar zu machen. Auf einem Reiter können stets nur die Inhalte einer Kategorie angezeigt werden.

	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen					
Aktuelle Meldungen	rsicht Basisdaten Vohabenbeteligte Gesamfinanzierung Erklärungen					
1 Meldung(en):						
0 Fehler	(endaten					
1 Aufgabe(n)	Ausfüllhinweise					
0 Information(en)	Sie hier mindestens die Rahmendaten (Planiaufzeit) zu hrem geplanten Vorhaben an. Wenn Sie mindestens die Pflichtfelder (gekennzeichnet mit * bzw. farbig hinterlegt) ausgefült haben, drücken Sie bitte *aktualisieren*. Anschließend können Sie die weteren Formularbereiche bearbeiten.					
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	i der Dateneingabe auf den Meldungsbereich im unteren Bereich des Fensters. Her werden Piner, Hinweise und ggf. noch auszufüllende Datenfelder angezeigt.					
Formularbezogene	Zuordnung des geplanten Vorhabens					
Funktionen	1000 Emplanger, det Skizze*					
Bearbeitung	Fördermaßnahme					
L Vollbildmodus starten	roteretext					
Datenübernahme						
Speichern (XML)						
Drucken (PDF)	ramawa zon					
Vollständigkeitsprüfung	7000 <u>xen</u> * 31.07.2019 m F000 ke * 22.07.2021 m					
Endfassung einreichen	Datenschutzerklärung					
Bearbeitung beenden	Erklärung.* 🕑 Sowel in der Skizze personenbezogene Daten von Beschäftigten desider Einreichers/in oder sonstigen natürlichen Personen enthalten sind, wurden diese entsprechend den Datenschutzhinweisen informiert und deren Einverständnis					
Hilfe	a enthalismen personehozogeen Daten und sendigen Angaben werden von Empfanger der Skizze und seinen Beauftragten im Rahmen seinerihrer Zuständigkeit erhoben, verarbeitet und genutzt. Eine Weitergabe dieser Daten an andere Stellen richtet sich nach dem hirtwirzeiter (1996) hirtwirze					
	Einneichung der Skizze Folgende Angaben sind auszufüllen, wenn Sie die Slizze andgüllig einneichen möchlen: Datum des Einneichens 24.07.2019 im Orf zur Übersicht auslauferen 1					
	V00) Vorhabenbeschreibung					
	Meldungsbereich Der teilongsbereich sind grand statig zura die der die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändrich sonferture Der teilongsbereich statig zura die Schäftliche Typi sphändri					
	Feher Typ 🖗 Meldungstext 🥎 1 von 1					
	Aufgabe Aufgabe Zum Enreichen ist die Ortsangabe erforderlich. (Feldgruppe: Kemdaten, Feld: Ort) (Link zu: Kerndaten)					
	Warnung -					

Wenn Sie Felder ausgefüllt haben, aktualisieren (1) Sie stets das Formular, ansonsten besteht die Gefahr, dass eingegebene Daten nicht übernommen werden!

Sollte eine Inkonsistenz vorliegen, bspw. wurde ein jüngeres Datum für den Projektstart als für das Projektende angegeben, wird Ihnen diese im Meldungsbereich (2) angezeigt.

Jeder Reiter und jede Kategorie bietet die Möglichkeit zu aktualisieren. Aktualisieren Sie am besten bevor Sie einen Reiter oder eine Kategorie wechseln, um mögliche Inkonsistenzen sofort zu erkennen.

Formularblatt speichern

Sobald Sie mindestens die Projektlaufzeit in das Formular eingegeben haben, können Sie das gesamte Formular lokal, auf Ihrem Rechner, speichern.

	easy-Online -	Elektronisches Form	ularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen					
Aktuelle Meldungen 0 Meldung(en)	Speichern Hier können Sie o	seichern (XML) ribrien Sie das abluef geladene Formular als systemspezifische xml-Batei Istal sprüchen.						
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	Es wird dringer 1. Klick mit d Nach der 2. Klick mit d Im Kontex	nd davon abgeraten, die xm er linken Maustaste auf "Spe Auswahl "Speichern" im Popu er rechten Maustaste auf "Sp tmenü des Browsers über "Zi	M Date im it einem anderen Programm als easy-Online zu offinen bzw. an der geoffneten Datei Anderungen vorzunehment Ichern (2011) ⁻ Beziefensk wird de Datei im Standardspeicherorher des Ikalen Systems unter den Name des Akronym ant der Erweterung "xmi" gespichert. Wurde noch kein Akronym vergeben, lautet der Name "Entwurf.xmi". Beziefens (2011) ⁻ Beziefens Multi-, der "Verhnipfte Datei laden unte" den Ikalen Dateimanger öffinen, in weichen Speicherort und Dateimane manuel vergeben werden können.					
Formularbezogene Funktionen	Nähere Informatio	XML) 3						
L Vollbildmodus starten Datenübernahme	Meldungs	Meldungsbereich Der Velungsbereich stellt misch altivierter Kategore Meldungen dar, die während der Formularbearbeitung auftreten. Die gewünschten Kategoren können her ausgewählt werden. Bei altiviertem JavaScrpt refolgt des automatisch, bei destliviertem JavaScrpt verwenden. Sie älte de Schaftlische						
Drucken (PDF)	Bitte beachten	uizeho Um kaligioris sei uiel es schaftiget "pri gradebiete testenen". In et exektis Sie sei sei es schaftiget "pri gradebiete testenen". In et exektis Sie sei sei es schaftiget von Binnere num bestutzenskion aus Sicherheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelöschl.						
Vollständigkeitsprüfung Endfassung einreichen	Fehler	Felier Typ 🖗 Meldungstext 0 von 0						
Bearbeitung beenden Hilfe	Warnung Information	Narrang Information						

Zum einen ist dies über die Navigationsleiste mit (1) Speichern () möglich,

	y-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen		
Aktuelle Meldungen 9 Meldung(en) Einreichung bis: 31.07.2019 Timeoul in: 60 Minuten Formular/bezogene Funktionen	Drucken (PDF) Ever vird die alstud geladen Formule'n de Form eines audruckberen pdf-Dokumentes gebracht. In die pdf-Datei ist das xni-Formular engebetiet. 1. Kain der Instern Manskass auf "Douber (PDF) 2. Jann Offens wird die Schwart Aufbache crosel Reader de exploition. 2. Jann Offens wird die Schwart Aufbacher vord die Datei mit Standardspecherordner des blaken Systems unter dem Namen des Aktronyms mit der Erweiterung "opt" gespechert. Wurde noch kein Auronym vergeben, laufet der Name "Entwurf pdf". 2. Alsch nicht er Auswahl "Spechertm" im Popul-Feater wird die Datei mit Standardspecherordner des blaken Systems unter dem Namen des Aktronyms mit der Erweiterung "opt" gespechert. Wurde noch kein Auronym vergeben, laufet der Name "Entwurf pdf". 2. Alsch nicht er erheiten Manskass auf "Duicen (PDF)" in in Knicksteinin üdes Diverses Tale "Zeit spechern unter" den Iskalen Dateimanger äffnen, in weichem Specherort und Dateimane manuelt vergeben werden können. Wirder erkonsteinen zur Pdf. 4. Stern offer erheiten Stern Erker.		
Bearbeitung fortsetzen L Vollbildmodus starten Datenübernahme Speichern (XML) Drucken (PDF)	eldungsbereich Er Veldungsbereich Er Veldungsbereich stel prach, alstweiter JavaScrpt Holungen dar Ger wähnend der Formularbearbeitung auffreten. Die gewünschlen Kalegorien können hier ausgewählt werden. Bei alstweitem JavaScrpt erfolgt des automatisch, bei dealdweitem JavaScrpt verwenden. Sie bilte de Schaftliche Inte beschlen Sie, dass die Sitzung nach 60 Minuten ohne Benutzeraktion aus Sicherheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelöscht. Verstenstmet		
Vollständigkeitsprüfung Endfassung einreichen Bearbeitung beenden Hilfe	Typ Typ Meldungstext 0 von Aufgeb 0 von 0 von		

zum anderen mit (2) Drucken (PDF).

Beide Formularblätter bieten detaillierte Erläuterungen zum Druck- bzw. Speichervorgang. In beiden Fällen müssen Sie (**3**) Speichern (XML) bzw. (**4**) Drucken (PDF) klicken.

In beiden Fällen wird eine Datei erzeugt (Entwurf.xml bzw. Entwurf.pdf), die entweder in Ihrem Download-Ordner oder, indem Sie mit der rechten Maustaste (**3**) Speichern (XML) oder (**4**) Drucken (PDF) klicken, in einem Ordner Ihrer Wahl gespeichert wird.

In beiden Dateien (Entwurf.pdf und/oder Entwurf.xml) sind alle von Ihnen ins Formularblatt eingegebenen und aktualisierten Informationen gespeichert.

* * * * *	easy-Online -	Elektronisches Form	ularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen			
Aktuelle Meldungen						
0 Meldung(en)	Datenuber	nanme				
	Sie können Daten Daten (Vollständi	aus einer mit easy-Online erst g, alle Daten außer Finanzteil o	elten xmi- oder pdf-Datel in ein anderes easy-Online-Formular (Antrag/Angebot/Skizze) übertragen. Erstellen Sie ein neues Formular bzw. öffnen Sie das Zielformular und wählen Sie zunächst die Datenquele und dann den Umfang der zu übernehmenden Jer alle Daten außer Finanziel, Personen und Institutionen)			
	Bitte beachten Si	e beim Hochladen von Dateien,	dass Sie die Verarbetung während des Vorgangs nicht durch den Aufruf einer anderen Seite oder die Betätigung der "Zurück"-Schattfläche Ihres Browsers unterbrechen.			
	Quelidatei (pdf-	oder xml-Datei):				
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	Durchsuchen. Datenübernal	Keine Datei ausgewählt hme				
Formularbezogene						
Funktionen	Maldungal					
Bearbeitung fortsetzen 🦂	meraungs	Dereich				
4 Vollbildmodus starten	Der Meldungsber "Suchen" Die Ka	bereich tell je nach altivierter Kategorie Melskungen dar, die während der Formularbearbeitung auftreten. Die gewünschten Kategorien können hier ausgewäht werden. Bei aktiviertem JavaScript erfolgt dies automatisch, bei deaktiviertem JavaScript verwenden Sie bitte die Schatfläche Kategorien ein die Henrich Schatflichten Twir abhabeiten sonriehen.				
Datenübernahme	Bitte beachten	Chen Sie dass die Sitzung nach de Sinaure hen der Benutzeraktion aus Sicherheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelöscht.				
Speichern (XML)			Meldungsfenster			
Drucken (PDF)	Fehler	Тур 🖑	Meldungstext 0 von 0			
Vollständigkeitsprüfung	Varnung					
Endfassung einreichen	Information	su data				
Bearbeitung beenden						
Hilfe						

In der Navigationsleiste können Sie über die Funktion (1) Datenübernahme die lokal auf Ihrem Rechner abgelegte Datei (PDF oder XML) auswählen (2) und die darin enthaltenen Daten übernehmen (3). Dadurch werden alle in dem PDF oder der XML-Datei gespeicherten Eingaben in das Formularblatt eingelesen.

Sie können die Eingaben im Formular im Webbrowser verändern und ergänzen. Speichern und/oder Drucken Sie das geänderte Formular erneut lokal (siehe oben).

Endfassung einreichen

	easy-Online -	Elektronisches Form	nularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen			
Aktuelle Meldungen	Übersicht Bas	aisdaten Vorhabenbeteiligte	Gesantfinanzierung Erkärungen			
30 Meldung(en):	Hinweise für d	ie Übersicht				
30 Fehler	Hier werden alle	Registerkarten (=unterstriche	rer Text) in hrer vollständigen Struktur dargestellt. Die Schriftzüge stellen einen Direktlink zur Eingabemaske dar und können auch mit der TAB-Taste angesteuert werden.			
0 Aufgabe(n) 0 Warnung(en)	Feldgruppe	en und Masken				
0 Information(en)						
Einreichung bis: 31.07.2019 Timeout in: 60 Minuten	Basisdaten	1				
Formulation	(V00)	aten Vorhabenbeschreibung				
Funktionen	Vorhabenb	etelligte				
Bearbeitung	(A00)	Angaben zum/zur Skizzenein	elcherin			
L Vollbildmodus starten	(\$00)	Ausführende Stelle				
Datenübernahme	Anspr	echperson Projektleitung				
Speichern (XML)	Projekt	toartner				
Drucken (PDF)	Erklärunge	<u>n</u>				
Vollständigkeitsprüfung	Pflicht	Pfichtanisgen				
Endfassung einreichen	•					
Bearbeitung beenden						
Hilfe	Meldungsbereich					
	Der Meldungsber Schaltfläche "Su Bitte beachten	In this section with the practicality of the factor adviverer Kategories Nedwapen day, die während der Formalarbaerbetung suffreten. Die gewänschten Kategorien können her ausgewählt werden. Bei aktiviertem JavaScrpt erfolgt dies automatisch, bei deaktiviertem JavaScrpt verwenden Sie bite de Schaftlicher "Dur Kategories sond iteer die Schaftlicher "Tyr" abhatelisch somentar: Bitte beachten Die Kategories sond iteer die Schaftlicher "Tyr" abhatelisch somentar: Bitte beachten Sie dass die Sitzung nach 60 Minuten ohne Benutzeraktion aus Sicherheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelöscht. Hotkunsfenster				
	Fehler	Тур 🍨	Meldungstext 30 von 30			
	Aufgabe	Fehler	Die Eingabe im Feld Ort (Feldnummer: S04, Feldgruppe: Ausführende Stelle) (0 Zeichen) ist zu kurz. (Uindestlänge sind 1 Zeichen) (Link zu: Ausführende Stelle)			
	Vvarnung	Fehler	Die Eingabe im Feld Name (Feldnummer: P03, Feldgruppe: Ansprechperson Projektleitung) (0 Zeichen) ist zu kurz: (Mindestlänge sind 1 Zeichen) (Link zu: Ansprechperson Projektleitung)			
		Fehler	Der Wert ¹¹¹ des Feldes Telefon-Nr.: (Feldnummer: P05, Feldgruppe: Ansprechperson Projektleitung) besizt ein falsches Format. (Link zu: Ansprechperson Projektleitung)			
		Fehler	Die Eingabe im Feld Vorname (Feldnummer: P02, Feldgruppe: Ansprechperson Projektletung) (0 Zeichen) ist zu kurz. (Mindestlänge sind 1 Zeichen) (Link zu: Ansprechperson Projektleitung)			
		Fehler	Der Wert ^{III} des Feldes Maladresse (Feldgruppe: Projektpartner) besitzt ein falsches Format. (Link zu: Projektpartner)			
		Fehler	Die Eingabe im Feld Name (Feldnummer: U01, Feldgruppe: Projektpartner) (0 Zeichen) ist zu kurz. (Mindestlänge sind 1 Zeichen) (Link zu: Projektpartner)			
		Fehler	Der Wert " des Feldes Telefon (Feldgruppe: Projektpartner) besitzt ein fallsches Format. (Link zu: Projektpartner)			

Bevor Sie die Endfassung einreichen, führen Sie eine Vollständigkeitsprüfung (1) durch. Sollten in dem Formular noch Felder, die eine Eingabe erfordern, nicht ausgefüllt sein oder Fehler aufweisen, werden Ihnen diese im Meldungsbereich (2) angezeigt. Scrollen Sie eventuell nach unten, um den Meldungsbereich sehen zu können! Sie können die Endfassung erst einreichen, wenn Sie alle im Meldungsbereich aufgelisteten Fehler behoben haben.

	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen							
Aktuelle Meldungen	Endfassund	a einreichen						
0 Meldung(en)	Dieser Assistent fü	ihrt Sie durch den abschließe	nden Prozess der Formularbearbeitung					
	Bitte beachten Sie f	folgendes:						
	Schald das Formular refograch eigenschlut wurde, könnes Sie an nicht mehr bearbeitent Schald das Formular refograch eigenschlut wirde könnes Sie an nicht mehr bearbeitent							
Einreichung bis: 10.12.2019 12:00:00 Timeout in: 60 Minuten	 Sofern erfor Im folgender Im nachfolge Wenn Sie da 	arderlich, können Sie Empfäng in Schritt können Sie Anhäng jenden Schritt wird das aktue las pdf-Dokument direkt herur	er für die Outhungsmal an- oder abweiten zum Formale rinzuligen. Eine missen im pol-Format (max: 50 Negabyle) vorlegen. Er Formalier abs pol-Obeit zusammengesteit. Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern. Bite haben Sie deslud und schleßen Sie den Browser nicht. Henden zus kalaspechen weihen, klacken ab bei mit etter Schwind und erschleßen Sie den die den Minuter abweiten					
Formularbezogene Funktionen	Felder mit Stern (*)	sind Pflichtfelder.						
Bearbeitung fortsetzen	Bitte beachten Sie t	beim Hochladen von Dateien,	dass Sie die Verarbeitung wahrend des Vorgangs nicht durch den Aufruf einer anderen Seite oder die Belätigung der "Zurück"-Schäftläche hres Browsers unterbrechen.					
4 Vollbildmodus starten	1. Prüfung der	r Endfassung: erfolgreich						
Datenübernahme	2. Hier können	n Sie auswählen, an welche I	Aaladresse die Outfungsmal zusätzlich versandt werden sol.					
Speichern (XML)	Es ist ebenf Ansprei	falls möglich, keine Mailadres: chperson Projektleitung: wae	e auszuwihlen, sodass nur der profi-Sachbearbeiter die Quittungsmal erhät. Dies wird allerdings nicht empfohlen. 2					
Drucken (PDF)	Weiter	weer 3						
Endfassung einreichen	Abbrechen	Shranka Ekonosa nijirkatan						
Bearbeitung beenden	, abreater (
Hilfe	Meldungsb	ereich						
	Der Meldungsbereid "Suchen". Die Kater Bitte beachten Si	International Section (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2						
	Fehler	Feber Typ 🆗 Medungstext Ovon						
	Aufgabe Warnung Information							

Nach der erfolgreichen Vollständigkeitsprüfung gehen Sie in der <u>Navigationsleiste</u> auf die Funktion (1) <u>Endfas-</u> <u>sung einreichen</u>. Nachdem Sie auf "Endfassung einreichen" geklickt haben, lesen Sie die nun sichtbaren Informationen, die im Formularfeld angezeigt werden, sorgfältig. An dieser Stelle sollten Sie eine weitere E-Mail-Adresse auswählen (2), an die die Quittungsmail nach erfolgreicher Einreichung gesendet wird. Die Quittungsmail umfasst u.a. ein PDF, das Sie (je nach Bekanntmachung rechtsverbindlich) unterschrieben an den Projektträger versenden müssen. Klicken Sie danach (3) <u>Weiter</u>.

	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen							
Aktuelle Meldungen	Endfassung einreichen							
0 Meldung(en)	Enclassong enricement Deser assister des Salurds des abschlefande Bronses der Formlanbeschehen							
	Bits beachins Sir folgendes:							
	Sobald das Fonular erfolgreich eingereicht wurde, können Sie es nicht mehr bearbeiten!							
Einreichung bis: 10.12.2019 12:00:00 Timeout in: 58 Minuten	Soften ar fordaricht, können Sie Endpätigen für die Duithungenani als- oder alwahlen. Im Boghende Soft-führ voll das alkaleli Formitar ihnzuligen, das missen in profestionen soften and einige Bilmeten dassen. Bitte haben Sie Geduid und schleßen Sie den Browser nicht. Im nachfölgenden Schrift voll das alkaleli Formitar ihnzuligen and vollegen. Im Bitten Bitten alter alter alter							
Formularbezogene Funktionen	Feder mt Stem (*) sind Plichtfeder.							
Bearbeitung fortsetzen	Bits beachten Sie beim Hochladen von Dateien, dass Sie die Verarbeitung während des Vorgangs nicht durch den Aufruf einer anderen Sete oder die Betätigtung der "Zurück"-Schaftläche ihres Browsers unterbrechen.							
4 Vollbildmodus starten	1. Prüfung der Endfassung: erfolgreich							
Datenübernahme	2. Die Quittungsmail wird an folgende Maladresse(n) versandt:							
Speichern (XML)	Ansprechperson Projektietung: waeaw@gew.de							
Drucken (PDF)	3. Anharge hinzufages the walken size enero Dokumenthy and eine lokale pdf-Datei (max. 50 MegaByle) aus. Mir "Anharag hinzufagen" wird das Dokument in die Liste aufgenommen. Wiederholen Sie diese Schritte für ale mitzulieterenden Dokumenthe. Optionale Anharge können leider das Entfernen-Spiele auf verderen "Dietschwirderen" Policitahnisge können durch eine anderen Anharge restitzt verdere, wann 16 eine gliederin Anharge instrumitetung verden.							
Vollständigkeitsprütung	Wenn ein Dokumenttyp mit einem ' gekennzeichnet ist, muss zu diesem ein Anhang hinzugefügt werden.							
Bearbeitung beenden	Dokumenttyse Ergénzende Anhénge							
Hilfe	DurchschenKenp Dotei ausgewäht Z							
	k Annang anzungen keine (weiteren) Annange ninzungen 44							
	Abbrschen Eingaben zurücksetzen							
	Meldungsbereich							
	Der lekongsbereich stellt finsch aktivitert Kabgerie Hekkingen dar, die wärnend der Formularbearbetung auftreten. Die pervünsichten Kabegrie hehnen her ausgewählt werden. Bei aktiviterten JavaScript erfolgt dies automatisch, bei desktivierten JavaScript verwenden Sie bitte die Schatfläche "Schatt": Die Kabegrie nach dies die Schatflächen "Die abstechten komment. Bitte beachten Sie, dass die Straung nach 60 Minuten ohne Benutzeraktion aus Scherrheitsgründen automatisch beendet wird. Ihre Formulardaten werden dabei vom Server gelösicht.							
	Redungsfenster							
	Chi tain 19 Meioungstext Ovon 9 Churgae Ovon 9							
	∠Internation							

Sollte Ihre Bekanntmachung das Einreichen einer Skizze, Vorhabenbeschreibung und/oder anderer Anhänge erfordern, können Sie dies nun erledigen. Wählen Sie den (1) <u>Dokumenttyp</u> aus, wählen Sie die entsprechende (2) Datei auf Ihrem Rechner aus und klicken Sie (3) <u>Anhang hinzufügen</u>. Sollte Ihre Bekanntmachung nicht das Hochladen von Anhängen erfordern, klicken Sie (4) Keine (weiteren)

Sollte Ihre Bekanntmachung nicht das Hochladen von Anhängen erfordern, klicken Sie (4) Keine (weiteren) Anhänge hinzufügen.

* * * * *	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen
Aktuelle Meldungen	Endfassung einreichen
1 Meldung(en):	an neurosta ge entre orden de a barebildanden Bertere der Formulerbastekenn
0 Fehler 1 Aufgabe(n) 0 Warnung(en) 0 Information(en)	Except sectors in the interaction of the except of a final december of the except
Einreichung bis: 10.12.2019 12:00:00 Timeout in: 60 Minuten	In folgendes Schrit kinnen Sie Anklage zum Formular hiszufligen Dese missen im grif-Formul (max: 50 Megistyle) vorlegen. In achtlogendes Schrit wird das atlaufe Formular hiszufligen Linear Norgang kann einige Minneten dauern. Bille kaben Sie Gedulf und schließen Sie des Browser nicht. Wern Sie das pdf-Dolument dreit Heruntedem bzw. Nala specherm vollen, licken Sie bilte mit der rechten Haustates auf "Formular drucken" und wählen dann aus dem Kontextmenü den Punkt "Zei speichern unter"
Formularbezogene Funktionen	Felder mt Stern (*) sind Pflichtfelder.
Bearbeitung fortsetzen	Bite beachten Sie beim Hochladen von Datelen, dass Sie die Verarbeitung während des Vorgangs nicht durch den Aufruf einer anderen Seite oder die Betätigung der "Zurück"-Schatfläche Ihres Browsers unterbrechen.
4 Vollbildmodus starten	1. Prüfung der Endfassung: erfolgreich
Datenübernahme	2. Die Quittungsmail wird an folgende Malisdresse(n) versandt
Speichern (XML)	Z Ansprechperson Projektetung: weesw@gew.de
Drucken (PDF)	3. Anhange hizzufigen. Bite wählen sie einen Dokumenttys und eine bokale gef 2016 (max: 50 Megabyle) aus. Mit "Anhange hizzufigen" wird das Dokument in die Late aufgenommen. Wiederholen Sie diese Schritt für alle mizzuferenden Dokumente.
Vollständigkeitsprüfung	Oponale Animato Note to as Children's you ou to techne see (space Children's Vector) wetcher in Children's and space children's an
Endfassung einreichen	Liste der Anhänge
Bearbeitung beenden	Dokumenttyp Dateiname Beschreibung Sensible Daten? 🛈 Entfernen
Hilfe	Ergänzende Anhänge test pdf
	Weiter 3
	Dokumenttyr: Ergánzenés Anhange internet ausgevräht. Durchsuchen Keine Datei ausgevräht. Anhang hnzufügen Keine (weiteren) Anhänge hinzufügen
	Abbrechen Eingaben zurücksetzen

Ergänzen Sie eine (1) individuell zu wählende <u>Beschreibung</u> (bspw. Akronym_Skizze) der hochgeladenen Datei, setzen Sie ggfs. das (2) Häkchen, um den Inhalt dieses Anhangs als "sensibel" zu kennzeichnen und klicken Sie (3) <u>Weiter</u>.

Anmerkung: Wenn Sie einen Anhang als (2) "sensibel" markieren, bedeutet dies, dass dieses Dokument im weiteren Verlauf des Verfahrens nicht von Gutachtenden eingesehen werden kann.

****	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen
Aktuelle Meldungen	Endfassung einreichen
0 Meldung(en)	Dieser Assistent führt Sie durch den abschleßenden Prozess der Formularbearbelung.
	Bits beachten Sie folgendes.
	Sobald das Formular erfolgreich eingereicht wurde, können Sie es nicht mehr bearbetent
Einreichung bis: 10.12.2019 12:00:00 Timeout in: 60 Minuten	 Sofern erforderich, klonen Sie Englinger für die Outbungsmall an- oder alw willen. Im folgeneich angezon Sie Englingen Erford in Enzultigen. Einer einige Enzultigen Einer einigen Einer einige Enzultigen Einer einige Enzultigen Einer einige Enzultigen Einer einige Einer einigen Einer einer Einer einigen Einer einigen Einer einigen Einer einigen Einer einigen Einer einer
Formularbezogene Funktionen	Felder mt Stern (*) sind Pflichtfelder.
Bearbeitung fortsetzen	Bits beachten Sie beim Hochladen von Datelen, dass Sie die Verarbeitung während des Vorgangs nicht durch den Auftruf einer anderen Sete oder die Betätigung der "Zurück". Schatfläche ihres Browsers unterbrechen.
4 Vollbildmodus starten	1. Prüfung der Endfassung: erfolgreich
Datenübernahme	2. Die Qufunosmal wird an folgende Malladressein) versandt
Speichern (XML)	Ansprechperson Projektietung: waeaw@gew.de
Drucken (PDF)	3. Anhänge hitzufigen. Bits wählen sie eine Dokumenthy und eine lokale pdf-Debel (max. 50 MegaByle) aus. Mf "Anhang hitzufigen" wird das Dokument in die Late aufgenommen. Wiederholen Sie diese Schritte für alle mitzule ferenden Dokumente.
Vollständigkeitsprüfung	Oponias Annange somen user ass childreinen-symol au der rectine seit (spare childreine) gesocht werden. Proteinange konten durch eren anderen Annang ersetzt werden, wein sie den geschen Dokumentyp verweinen. Wenn ein Dokumentyp mit einem "gekonzeichneit ist, muss zu desem ein Anhang hitzugeführt werden.
Endfassung einreichen	Liste der Anhänge
Bearbeitung beenden	Dokumenttyp Dateiname Beschreibung Sensible Daten? 🛈 Entfernen
Hilfe	Ergánzende Anhánge testpórt xwae
	Dokumenttyz: Ergätzende Anhänge 1 Durchsuchen Keine (weiteren) Anhänge hinzufügen 2 Anhäng hinzufügen Keine (weiteren) Anhänge hinzufügen 2

Fügen Sie entweder weitere (1) Dokumente hinzu (siehe oben) oder klicken Sie auf (2) Keine (weiteren) Anhänge hinzufügen.

	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen
Aktuelle Meldungen	Endfassun einreichen
0 Meldung(en)	
	Dieser Assistent tunnt sie durch den abschneisenden Hrozess der Formularbearbeitung.
	Bitte beachten Sie folgendes:
	Sobald das Formular erfolgreich eingereicht wurde, können Sie es nicht mehr bearbetent Sofner aus Sterfongen (zie die Duttinsmein allen ein oder abweiben
Einreichung bis: 10.12.2019 12:00:00 Timeout in: 60 Minuten	 Online includedInternet and the strategies and the str
Formularbezogene Funktionen	Feder mit Stern (*) sind Pflichtfelder.
Bearbeitung fortsetzen	Bits beachten Sie beim Hochladen von Dateien, dass Sie die Verarbeitung während des Vorgangs nicht durch den Aufruf einer anderen Sete oder die Betätigung der "Zurück". Schaltfläche Inres Browsers unterbrechen.
4 Vollbildmodus starten	1. Prüfung der Endfassung: erfolgreich
Datenübernahme	2. Die Quittungsmai wird an folgende Maladresse(n) versandt:
Speichern (XML)	Z Ansprechperson Projektelung: waeaw@gew.de
Drucken (PDF)	3. Liste der Anhänge
Vollständigkeitsprüfung	Dokumenttyp Dateiname Beschreibung Sensible Daten? 0
Endfassung einreichen	Ergánzende Anhánge test.pdf zwae •
Bearbeitung beenden	4 Gewilsenhe Form der Sinsatur
Hilfe	Our variancies or varia or system Für die ekstronische Signatur ist eine qualifizierte Signatur eines akkrediterten Zertrifizierungsdiensteanbieters erforderlich. Dazu benötigen Sie eine entsprechende Signaturkarte inklusive eines Lessgeräts.
	Opperbasiente Unterschnitt (paperbasientes Verfahren) Oelektronische Signatur (elektronisches Verfahren)
	Abbrechen Eingaben zurücksetzen

Wählen Sie die (1) gewünschte Form der Signatur aus: papierbasiert oder elektronische Signatur. In den meisten Fällen leisten Zuwendungsempfänger eine papierbasierte Unterschrift.

* * * * *	easy-Online - Elektronisches Formularsystem für Anträge, Angebote und Skizzen
Aktuelle Meldungen	Endfassung einreichen
0 Meldung(en)	Deser Assistent führt Sie durch den abschließenden Prozess der Formularbearbeitung.
	Bits beachten Sie folgendes:
	Sobald das Formular erfolgreich eingereicht wurde, können Sie es nicht mehr bearbeiten!
Einreichung bis: 10.12.2019 12:00:00 Timeout in: 60 Minuten	 Sofern erforderich, klonen Sie Empflager für die Outbungsmalan- oder abruhalen. im fogenden Schrätikhnen Sie Anhörge zum Format innzügen. Diesen inpdf-Format (max. 50 kegat5yke) vorliegen. im achtigkeiden Schrätikhnen Sie Anhörge zum Format innzügen Sie Beite in Hoten Schrätikhnen sie Anhöre Kanna auf den Kontextenni den Punkt "Zeitspeckern unter" Wenn Sie das der Öberument die Hinturfriehen zwis vollage Steb im Intertich Schrätikhnen das Anhöre Kanna auf den Kontextenni den Punkt "Zeitspeckern unter"
Formularbezogene Funktionen	Feder mit Stem (*) sind Pflichtfeder
Bearbeitung fortsetzen	Bits beachten Sie beim Hochladen von Dateien, dass Sie die Verarbeitung während des Vorgangs nicht durch den Aufruf einer anderen Sete oder die Beläßgung der "Zurück"-Schattfäche ihres Browsers unterbrechen.
4 Vollbildmodus starten	1. Prüfung der Endfassung erfölpreich
Datenübernahme	2 Die Quittungsmail wird an folgende Maladresse(n) versandt
Speichern (XML)	Ansprechperson Projektletung: weeaw@gew.de
Drucken (PDF)	3. Liste der Anhänge
Vollständigkeitsprüfung	Dokumenttyp Dateiname Beschreibung Sensible Daten?
Endfassung einreichen	Ergánzende Anhángo test.pdf xwae •
Bearbeitung beenden	A Die Form der Sinnehre ist die anzlichenziehn? (nanischweiseter Varfebran)
Hilfe	5. Betagings an another production in the producting in the producting in the pro
	teta desc so Schättichen för Aufschnft Tormvär drucken". Enddassung einreichen Abbrechen Eingaben zurlicksetzen

Wenn Sie nun (1) Endfassung einreichen klicken, ist Ihr Antrag eingereicht. Eine Quittungsmail wird an den an Ihrer Institution festgelegten profi-Sachbearbeiter und an die weiteren von Ihnen angegebenen E-Mail-Adressen (2) versendet. Lesen Sie die E-Mail, drucken Sie das anhängende PDF aus und senden Sie es (evtl. rechtsverbindlich) unterschrieben per Post an die angegebene Projektträger-Adresse.